

STELLENAUSSCHREIBUNG (Kennziffer 2018-GS SVN/1-P)

Im Geschäftsbereich des Sächsischen Staatsministeriums des Innern ist beim Staatsbetrieb Sächsische Informatik Dienste, Standort Dresden, Riesaer Str. 7, zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Geschäftsstelle SVN 2.0 die Stelle **einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters „Sächsisches Verwaltungsnetz“** befristet bis 31. Dezember 2019 in Vollzeit zu besetzen.

Die Befristung erfolgt nach § 14 Absatz 2 des Teilzeit- und Befristungsgesetzes. Bewerberinnen und Bewerber, welche bereits in einem befristeten bzw. unbefristeten Beschäftigungsverhältnis mit dem Freistaat Sachsen gestanden haben, können für die Stellenausschreibung nicht berücksichtigt werden.

Der SID ist dem Staatsministerium des Innern unmittelbar nachgeordnet und fungiert als zentraler IT-Dienstleister für die Ministerien und Behörden des Freistaates Sachsen. Die Bandbreite der Aufgaben reicht von der Entwicklung über die Einführung und den Betrieb von IT-Verfahren bis hin zur Planung, den Betrieb und die Pflege der IT-Infrastruktur.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Unterstützung der Geschäftsstelle SVN 2.0 beim Abschluss der Einführung des SVN 2.0 und Nachbereitung des Vergabeverfahrens,
- Unterstützung im Bereich Unified Communication,
- Unterstützung bei IT-Verfahrenseinführung und -weiterentwicklung, für WLAN, MDM/EMM, IAM, ADS
- Unterstützung bei der Umsetzung von IT-Prozessen

Zwingende Voraussetzung für Ihre Tätigkeit ist (bitte Nachweis beifügen):

- abgeschlossener Bachelor- oder Fachhochschulstudiengang in den Bereichen Informatik, Informationstechnologie oder Wirtschaftsinformatik oder
- abgeschlossener Bachelor- oder Fachhochschulstudiengang in einem anderen Bereich mit vergleichbaren Kenntnissen und Erfahrungen in den genannten Fachrichtungen durch entsprechende vorherige berufliche Tätigkeit beziehungsweise einschlägige Berufserfahrung.

Von Vorteil sind:

- Kenntnisse in den Bereichen IT-Service-Management (ITIL), IPv6, Voice over IP sowie zu leitungsgebundenen und leitungslosen Datenübertragungstechnologien,
- Verwaltungserfahrung im öffentlichen Dienst,
- Erfahrungen auf dem Gebiet des Veränderungsmanagements,
- Kenntnisse und Erfahrungen mit Präsentations- und Moderationstechniken.

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der

**Kennziffer
2018-GS SVN/1-P
bis 15. Juni 2018**

an den
Staatsbetrieb Sächsische
Informatik Dienste
Personal, Organisation,
Innerer Dienst
Postfach 1185
01911 Kamenz

bzw. per Mail an
personal@sid.sachsen.de

Als Ansprechpartnerin steht
Ihnen Frau Backofen,
Telefon 0351/3264-5222,
zur Verfügung.

Darüber hinaus werden Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, eine selbstständige Arbeitsweise sowie die Fähigkeit zur teamorientierten Zusammenarbeit mit Mitarbeitern erwartet.

Nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung nach Entgeltgruppe 12 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TV-L).

Der SID ist bestrebt, den Anteil von Frauen in der staatlichen Verwaltung zu erhöhen. Frauen werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten Menschen bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet. Schwerbehinderte Menschen werden daher ebenfalls ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Zudem bitten wir um Ihr Verständnis, dass aus Kostengründen Bewerbungsunterlagen nur dann zurückgesandt werden, wenn ein geeigneter und ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Andernfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.