

STELLENAUSSCHREIBUNG

Kennziffer 2018-1.2/2

Im Geschäftsbereich des Sächsischen Staatsministeriums des Innern ist beim Staatsbetrieb Sächsische Informatik Dienste, Standort Dresden, Riesaer Straße 7, zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Fachbereich 1.2 „Personal, Organisation, Innerer Dienst“ die Stelle einer **Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters Organisation** unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Der SID ist dem Sächsischen Staatsministerium des Innern unmittelbar nachgeordnet und fungiert als zentraler IT-Dienstleister für die Ministerien und Behörden des Freistaates Sachsen. Die Bandbreite der Aufgaben reicht von der Entwicklung über die Einführung und den Betrieb von IT-Verfahren bis hin zur Planung, den Betrieb und die Pflege der IT-Infrastruktur.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Untersuchungen zur Aufbau- und Ablauforganisation des SID,
- Erarbeitung von Regelungen zur Aufbau- und Ablauforganisation für den SID,
- Analyse, Modellierung, Implementierung, Optimierung von Prozessen im SID,
- Erarbeitung und Koordinierung von Organisations- und Modernisierungsmaßnahmen im SID,
- Verfahrensverantwortung für die elektronische Vorgangsbearbeitung und Aktenführung im SID (Verfahren VIS.SAX).

Zwingende Voraussetzung für Ihre Tätigkeit ist (bitte Nachweis beifügen):

- abgeschlossener Bachelor- oder Fachhochschulstudiengang in den Fachrichtungen Verwaltungswissenschaften oder Betriebswirtschaft oder
- abgeschlossener Bachelor- oder Fachhochschulstudiengang in einer anderen Fachrichtung und nachgewiesene Berufserfahrung auf dem Gebiet der Organisation von mindestens einem Jahr.

Von Vorteil sind:

- mehrjährige Tätigkeit im Organisationsbereich einer Behörde oder eines Unternehmens,
- Aus- oder Weiterbildung als Organisator,
- Kenntnisse über Prozesse, Funktionen und Rollen eines IT-Dienstleiters,
- Erfahrungen in der Prozessmodellierung,
- Erfahrungen mit Organisationsuntersuchungen.

Persönlich überzeugen Sie durch ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick, Zuverlässigkeit und Einsatzbereitschaft. Sie arbeiten ergebnisorientiert und selbstständig, aber auch als Teamplayer.

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der

**Kennziffer 2018-1.2/2
bis 27. Juli 2018**

an den
Staatsbetrieb Sächsische
Informatik Dienste
Personal und Organisation
Postfach 1185
01911 Kamenz

bzw. per Mail an
personal@sid.sachsen.de

Als Ansprechpartnerin steht
Ihnen Frau Backofen,
Telefon 0351/3264-5222,
zur Verfügung.



Nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung nach Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Der SID ist bestrebt, den Anteil von Frauen in der staatlichen Verwaltung zu erhöhen. Frauen werden daher ausdrücklich aufgefordert sich zu bewerben.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten Menschen bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet. Schwerbehinderte Menschen werden daher ebenfalls ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.